

Palestre

Le palestre nel territorio comunale all'interno delle varie Istituzioni scolastiche sono disponibili per l'utilizzo da parte delle Società sportive e di terzi seguendo le seguenti indicazioni:

1) recarsi presso l'Assessorato allo sport in orari di apertura al pubblico per la compilazione dell'apposito modello in triplice originale, entro il 31 maggio di ogni anno.

2) designare una persona maggiorenne responsabile dell'utilizzo, dell'apertura e della chiusura della palestra.

3) designare una persona addetta alle pulizie.

4) **INDISPENSABILE**: stipulare una apposita assicurazione da rilasciare in copia all'atto della richiesta.

- Le richieste presentate verranno poi inoltrate agli Istituti scolastici per il rilascio del parere da parte dei relativi consigli di circolo e di istituto, che li ritrasmetteranno all'ufficio per il successivo nulla osta da parte dell'Assessore allo Sport.
- Condizione indispensabile per il rilascio del nullaosta da parte dell'Assessorato, oltre alle richieste determinate dai punti 2), 3) e 4) vedi sopra è il versamento delle tariffe orarie e depositi cauzionali e la compilazione del modello "concessione per utilizzo della palestra" (vedi allegati) in cui gli interessati indicheranno lo stato di conferimento dei locali e delle attrezzature, il periodo di utilizzo, gli orari (per il calcolo del corrispettivo dovuto farà fede la dichiarazione iniziale e NON l'effettivo utilizzo, si assumeranno obblighi e prenderanno atto dei divieti e del canone di utilizzo e cauzione).

COME PRESENTARE LA DOMANDA

Scaricare i moduli, compilarli e spedirli all'indirizzo e-mail: sport@comune.salo.bs.it

[- Modello concessione utilizzo palestra](#)

[- Modulo richiesta uso palestra](#)